

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 13
им. А.С. Суворова
Иванова Е.С.





МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «АГПУ»)

352901, г. Армавир Краснодарского края
ул. Р. Люксембург, 159
Телефон: (86137) 3-35-60, Факс: (86137) 3-34-20
e-mail: rektoragpu@mail.ru

по месту требования

№ _____
На № _____

Справка.

Настоящей справкой подтверждается участие Павловой Елены Андреевны во Всероссийском дискуссионном клубе «Цифровизация образования как тренд современности» (29.10.2024), который проходил в рамках Всероссийского Фестиваля Наука 0+ И Наука0+ Кубань с 24 октября по 30 октября 2024 года и выступила с докладом «Формирования лексического запаса обучающихся на уроках иностранного языка с применением цифровых средств».

Дата выдачи справки

30 октября 2024

Зав. кафедрой теории, истории
педагогике и образовательной практики
ФГБОУ ВО «АГПУ», кандидат педагогических
наук, доцент

Терсакова А.А.



СЕРТИФИКАТ

Павловой Елене Андреевне,

выступившей с проектом «Опыт сотрудничества учителя иностранного языка и родителей обучающегося как предмет методического анализа»

предмет методического анализа

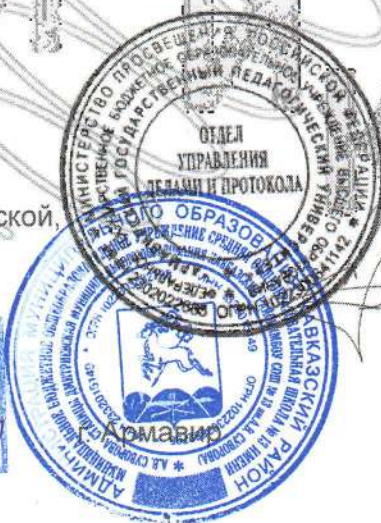
СЕРТИФИКАТ

Проректор по научно-исследовательской, инновационной и международной



Проректор по научно-исследовательской,
инновационной и международной
деятельности

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 13
им. А.Б. Суворова
Игорь Маджидов



Р.З. Близняк



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «АГПУ»)

352901, г. Армавир Краснодарского края
ул. Р. Люксембург, 159
Телефон: (86137) 3-35-60, Факс: (86137) 3-34-20
e-mail: rektoragpu@mail.ru

по месту требования

№ _____
На № _____

Справка.

Настоящей справкой подтверждается участие Павловой Елены Андреевны во Всероссийском круглом столе по проблемам духовно-нравственного воспитания школьников в семье: точки соприкосновения, который проходил в рамках Всероссийского Фестиваля Наука 0+ И Наука0+ Кубань 24 октября 2024 года и выступила с докладом «Опыт сотрудничества учителя иностранного языка и родителей обучающегося как предмет методического анализа».

Дата выдачи справки

30 октября 2024

Зав. кафедрой теории, истории
педагогики и образовательной практики
ФГБОУ ВО «АГПУ», кандидат педагогических
наук, доцент

Терсакова А.А.





Сертификат № 2209

Выдан Павловой Елене Андреевне,
учителю английского языка МБОУ СОШ № 13,
за участие в районном методическом объединении
с выступлением по теме:
«Цифровая образовательная среда – новые возможности
для современного учителя».

И.о. руководителя МКУ ОМЦ



А.С. Убийконь

Кавказский район
ноябрь, 2024 год



СЕРТИФИКАТ

свидетельствует о том, что

Павлова Елена Андреевна,
учитель МБОУ СОШ № 13 им. А.В. Суворова
обобщила опыт работы по теме:

**«Применение электронных образовательных ресурсов
как способ реализации
практико-ориентированного обучения»,**

который прошел экспертизу и включен в муниципальный банк
Данных передового педагогического опыта
(Решение НМС, протокол № 2 от «25» декабря 2024 года)

Руководитель МКУ ОМЦ

Т.А. Радионова



**Отчет методической работы ШМО
учителей русского языка и литературы, учителей иностранных языков
МБОУ СОШ №13 им. А.В.Суворова, 2024-2025 учебный год**

В 2024 -2025 учебном году в составе методического объединения учителей русского языка и литературы, учителей иностранного языка работали **3 учителя русского языка и литературы, 2 учителя иностранного языка.**

1. Козлова Юлия Владимировна – руководитель ШМО, соответствие занимаемой должности.
2. Агафонова Елена Юрьевна – первая квалификационная категория.
3. Аминова Диана Магаметовна – соответствие занимаемой должности.
4. Рудакова Анна Михайловна– высшая квалификационная категория.
5. Павлова Елена Андреевна- соответствие занимаемой должности.

Тема школьного методического объединения:

«Реализация инновационных методов и подходов в образовательном пространстве урочной и внеурочной деятельности по предмету»»

Цель работы методического объединения учителей русского языка, литературы, учителей иностранных языков: повышение эффективности образовательного процесса по предметам.

В 2024-2025 учебном году ШМО учителей русского языка, литературы, учителей иностранных языков работало по совершенствованию методики обучения и созданию условий развития творческой активности участников педагогического процесса, изучению новых технологий, внедрения в практику своей работы с целью обеспечения уровня образования, соответствующего современным требованиям.

ШМО продолжило работу над изучением и внедрением требований ФГОС в процесс обучения.

Перед ШМО учителей русского языка, литературы, учителей иностранных языков стояли следующие **задачи:**

- 1.Выявление и реализация потребностей педагогов в повышении профессионального уровня, наметить сроки отчета по темам самообразования;
- 2.Внедрение в практику работы педагогов эффективных педагогических технологий, методик, приемов и способов успешного обучения и воспитания, направленных на формирование компетенций обучающихся;
- 3.Отработка модели оценки качества образования в условиях реализации системно-деятельного подхода;
- 4.Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов
- 5.Повышение качества и результативности работы педагогов с одарёнными детьми: участие в очных/ заочных/ дистанционных олимпиадах, конкурсах разного уровня (олимпиады, Интернет-олимпиады, научно-практической конференции «Ступень в науку» , конкурс компьютерных презентаций, мероприятиях в рамках предметных недель).
- 6.Изучать нормативно-информационную документацию и методические письма по вопросам образования и преподавания иностранных языков, изучать стандарты нового поколения.
- 7.Разработать рабочие программы, тематическое и календарно-тематическое планирование уроков.
- 8.Знакомить с состоянием преподавания учебного предмета по основным видам речевой деятельности (аудирование, чтение, монологическая и диалогическая речь, письмо).
- 9.Посещать уроки коллег с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов. Изучать педагогический опыт коллег.
- 10.Проводить открытые уроки для обмена опытом, методическими разработками.
11. Использовать материалы для подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов. Осуществлять систематическую подготовку учащихся в сдаче экзаменов в формате ЕГЭ и ОГЭ.
- 12.Продолжить работу по оформлению и оснащению кабинетов, систематизировать эту работу в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету.

13..Способствовать эффективному внедрению федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего общего образования.

14.Повышать эффективность деятельности членов методического объединения по созданию оптимальных условий для получения школьниками качественного образования при сохранении их здоровья.

Основные формы, используемые в работе МО:

- 1.заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- 2.семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- 3.открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- 4.доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- 5.проведение предметной недели в соответствии с графиком предметных недель школы;
- 6.взаимопосещение уроков;
7. участие в вебинарах, конференциях, творческих конкурсах и олимпиадах

Деятельность работы методического объединения является одним из элементов системы непрерывного образования педагогов и направлена на организацию условий и развитие методической поддержки учителей как средства их профессионального роста.

В 2024-2025 учебном году было проведено 5 заседаний методического совета, на которых рассматривались следующие вопросы:

Заседание I

- 1.Анализ работы МО за 2023-2024, учебный год. (Аминова Д.М.)
2. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного методического объединения учителей русского языка, литературы, учителей иностранных языков на 2024-2025 учебный год. (Агафонова Е.Ю.)
3. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. (Рудакова А.М.)
- 4.Обсуждение графика проведения предметной недели. (Павлова Е.А.)
- 5.Подготовка к школьному этапу проведения предметных олимпиад. (Козлова Ю.В.)

Заседание II

- 1.Работа с демоверсиями по подготовке к ЕГЭ. Изменения в КИМах. (Павлова Е.А.)
- 2.Отчет по теме самообразования:
"Приемы оптимизации учебной деятельности в условиях ФГОС второго поколения". (Рудакова А.М.)
3. Отчет по теме самообразования: « Реализация технологии критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка и литературы в условиях ФГОС» (Агафонова Е.Ю.)
- 4.Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по русскому языку, литературе, английскому языку. (Козлова Ю.В.)

Заседание III

1. Анализ работы МО за 1 полугодие. (Козлова Ю.В.)
2. Анализ контрольных работ за 1 полугодие. (Рудакова А.М.)
3. Отчет по теме самообразования "Проблема формирования лексического запаса учащихся на уроке иностранного языка путем применения игровых технологий". (Павлова Е.А.)
4. Отчет по теме самообразования «Применение современных педагогических технологий в преподавании русского языка и литературы в условиях перехода на ФГОС» (Аминова Д.М.)
- 5.Подготовка к проведению недели русского языка и литературы и недели иностранных языков в школе. (Агафонова Е.Ю.)

Заседание IV

- 1.Отчет по темам самообразования:
 - «Аутентичный песенный материал на уроках английского языка в концепции ФГОС» (Павлова Е.А.)
 - «Развитие креативного мышления на уроках литературы» (Козлова Ю.В.)
 - «Использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции обучающихся» (Аминова Д.М.)

2. Анализ результатов Всероссийской олимпиады по русскому языку, литературе, английскому языку. (Козлова Ю.В.)

3. Итоги проведения предметных недель (Рудакова А.М.)

Заседание V

1. Отчет по теме самообразования

- «Коммуникативный подход в обучении грамматики иностранного языка» (Рудакова А.М.)
- «Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС». (Агафонова Е.Ю.)

2. Анализ годовых контрольных работ. (Аминова Д.М.)

3. Отчет о работе МО за 2024-2025 учебный год. (Козлова Ю.В.)

Особое место в работе по повышению профессиональной компетентности кадров занимает самообразование учителей. Всеми педагогами были выбраны темы самообразования, работа над которыми продолжалась весь учебный год.

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ УЧИТЕЛЕЙ МО РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ, ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Фамилия, имя, отчество	Тема по самообразованию	Деятельность педагога по реализации темы
Рудакова А.М.	Приемы оптимизации учебной деятельности в условиях ФГОС	Доклад
Агафонова Е.Ю.	Реализация технологии критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка и литературы в условиях ФГОС	Доклад
Павлова Е.А.	Проблема формирования лексического запаса учащихся на уроке иностранного языка путем применения игровых технологий	Доклад
Аминова Д.М.	Применение современных педагогических технологий в преподавании русского языка и литературы в условиях перехода на ФГОС	Доклад
Павлова Е.А.	Аутентичный песенный материал на уроках английского языка в концепции ФГОС	Доклад
Козлова Ю.В.	Развитие креативного мышления на уроках литературы	Доклад
Аминова Д.М.	Использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции обучающихся	Доклад
Рудакова А.М.	Коммуникативный подход в обучению грамматики иностранного языка	Доклад

Агафонова Е.Ю.	Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы в усло- виях внедрения ФГОС	Доклад
-------------------	--	--------

Результатом самообразования стали открытые уроки, выступления перед коллегами на заседаниях ШМО, участие в семинарах; проведение мастер-классов. Намечены сроки обобщения опыта работы. В рамках методического объединения учителей русского языка и литературы, учителей иностранных языков проводились мероприятия по созданию условий непрерывного образования педагогов: исследование профессиональных потребностей педагогов, рассматривались вопросы концептуального положения федерального стандарта, формирования у школьников социокультурной компетенции, развития коммуникативно-когнитивных умений учащихся в процессе изучения предмета. На заседаниях уделялось внимание новым учебно-методическим комплектам российских и зарубежных издательств, а также рассматривались новинки методической литературы.

Анализ методической работы позволяет сделать вывод о том, что план методической работы МО учителей русского языка, литературы, учителей иностранных языков в целом выполнен:

1. Методические темы работ ШМО соответствовали основным задачам, стоящим перед педагогами школы.
2. Тематика заседаний ШМО отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед педагогами.
3. Все педагоги работали и работают над созданием системы обучения, удовлетворяющей потребностям каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.
4. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Большое внимание уделялось использованию информационных технологий педагогами при подготовке к урокам, использовании их на уроках и во внеурочной деятельности, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, была направлена на кадровое и методическое обеспечение образовательного процесса.

Учителя работали по рабочим программам с учётом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных к использованию в образовательном процессе.

Учителя постоянно повышают свою квалификацию.
В течение 2 полугодия были даны следующие открытые уроки:

Ф.И.О. учителя	Тема открытого урока	Тема внеклассного мероприятия	Сроки проведения
Козлова Ю.В.	Множественное число имен существительных		Март 2025г.
Рудакова А.М.	«Погода»		Апрель 2025г.
Аминова Д.М.		Быть здоровым- быть счастливым	Март 2025г.
Павлова Е.А.	«Я умею использовать Past Simple»	Волшебный путь в страну английского языка	Апрель 2025г.

- Участие в семинарах, совещаниях, педагогических советах школы и района (все учителя);
- Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады (все учителя) (сентябрь-октябрь 2025г.);

- Заседания МО также является формой повышения квалификации и педагогического мастерства. На заседаниях МО учителей русского языка и литературы, учителей иностранных языков постоянно обсуждались вопросы, касающиеся языковых проблем, методики ведения уроков, планирования деятельности и подведения итогов, распределения домашних заданий.

Выводы:

Методическое объединение учителей русского языка и литературы, учителей иностранных языков с поставленными задачами справилось. Работу МО учителей русского языка и литературы, учителей иностранных языков можно признать удовлетворительной. В течение учебного года систематически проводился обзор методической литературы и периодики; все учителя имеют темы для самообразования и регулярно отчитываются на заседаниях МО по методическим вопросам, накапливают материалы для оформления портфолио учителя.

Подводя итоги деятельности учителей русского языка и литературы, учителей иностранных языков за 2024-2025 учебный год, необходимо отметить, что скоординированная работа учителей позволила выполнить те задачи, которые ставились в начале учебного года.

Руководитель ШМО
учителей русского языка и литературы,
учителей иностранных языков



Козлова Ю.В.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

10 ноября 2021г.

№ 980

ст. Кавказская

О проведении III тура II этапа X муниципального
профессионального конкурса молодых педагогов «Призвание»

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Кавказский район от 06.09.2021 года № 749 «О проведении X муниципального профессионального конкурса молодых педагогов «Призвание», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести III тура II этапа X муниципального профессионального конкурса молодых педагогов «Призвание» (конкурсное испытание «Мастерская молодого педагога») 19 ноября 2021 года дистанционно на платформе Zoom (ссылка на подключение будет направлена конкурсантам и членам комиссии 18 ноября 2021 года).

2. Утвердить рейтинговую таблицу по итогам проведения I и II тура II этапа X муниципального профессионального конкурса молодых педагогов «Призвание» (Приложение №1).

3. Утвердить списочный состав конкурсантов, участвующих в III туре II этапа X муниципального профессионального конкурса молодых педагогов «Призвание» (Приложение №2).

4. Утвердить состав комиссий III тура II этапа X муниципального профессионального конкурса молодых педагогов «Призвание» конкурсное испытание «Мастерская молодого педагога» (Приложение №3).

5. Руководителям МБОУ СОШ №13 (Агафонова), МБОУ СОШ №20 (Сухорученко), МБОУ СОШ №44 (Радченко), МБДОУ д/с №9 (Демченко), МБДОУ д/с №12 (Грамотенко), МБДОУ д/с-к/в №15 (Блиняева):

5.1. Обеспечить участие членов комиссии в дистанционном оценивании конкурсного испытания «Мастерская молодого педагога» 19 ноября 2021 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



С.Г.Демченко

Приложение №3
к приказу УО администрации
МО Кавказский район
от 10.11.2021 № 980

Список членов комиссий
III тура II этапа X муниципального профессионального
конкурса молодых педагогов «Призвание»

Конференция ZOOM, 19 ноября 2021 года, начало 10.00 часов,
номинация «Молодой воспитатель»

Члены комиссии:

1. Скубеева Светлана Александровна – старший воспитатель МБДОУ д/с №9;
2. Власенко Ирина Ивановна, старший воспитатель МБДОУ д/с №12, руководитель РМО средний возраст;
3. Некрасова Ангелина Александровна – старший воспитатель МБДОУ д/с-к/в №15.

Конференция ZOOM, 19 ноября 2021 года, начало 14.00 часов,
номинация «Молодой учитель общеобразовательной организации»

Члены комиссии:

1. Павлова Елена Андреевна – учитель английского языка МБОУ СОШ №13, призер муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Кубани - 2019»;
2. Сухорученко Юлия Александровна – учитель биологии МБОУ СОШ №20, призер VII муниципального профессионального конкурса молодых педагогов «Призвание»;
3. Самусенко Людмила Юрьевна – учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 44, победитель муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани – 2020».





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

23.04.2024 г.

№ 471

ст. Кавказская

О проверке непрограммируемых калькуляторов

На Приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.12.2023 № 954/2117 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году", Приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.12.2023 № 955/2118 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году", в целях качественной подготовки к проведению итоговой государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить состав членов рабочей группы для проведения оценки соответствия предоставленных общеобразовательными учреждениями непрограммируемых калькуляторов установленным требованиям государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

Киселева Т.А, учитель информатики МБОУ СОШ № 8 - **председатель**;
Криворучко Е.П., учитель информатики МБОУ СОШ № 18;
Домрачев С.С., учитель информатики МБОУ СОШ № 14;
Магомедов Х-М.Ш., учитель информатики МБОУ СОШ № 14;
Дорохова О. А., учитель информатики МБОУ СОШ № 20;
Приходько С.В., учитель информатики МАОУ лицея № 3;
Перепелицына О.Н., учитель информатики МБОУ СОШ № 12;
Бушман Е.П., учитель информатики МБОУ СОШ № 11;
Павлова Е.А., - учитель информатики МБОУ СОШ № 13.

2. Руководителям ОО направить 6, 7, 8 мая 2024 года к 14-00 часам в управление образования учителей информатики (членов рабочей группы) для оценки соответствия непрограммируемых калькуляторов установленным

КОПИЯ ВЕРНА
Директор управления образования
Мадр Магомедов Е.К.



требованиям проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений предоставить в управление образования **не позднее 3 мая 2024 года**:

3.1. Непрограммируемые калькуляторы для проведения основного государственного экзамена по **физике, химии, биологии и географии** (по каждому предмету для каждого ребенка отдельный калькулятор), на каждый калькулятор клеится бирка с **ФИО ребенка, СОШ и названием предмета**;

3.2. Акты оценки соответствия калькуляторов установленным требованиям ((Приложения 1-4) (отдельно на каждый предмет), Приложение 4 (общий от ОО на все предметы)) на бумажном носителе.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего и дошкольного образования И. Ю. Виниченко.

Начальник управления образования

 С.Г.Демченко



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ, СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13
ИМЕНИ А.В. СУВОРОВА СТАНИЦЫ ДМИТРИЕВСКАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

от 02.09.2024 года

№ 192/1

ст. Дмитриевская

О создании Психолого-педагогического консилиума

В целях обеспечения эффективной работы с детьми с трудностями обучения и школьной дезадаптацией, в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения, приказываю:

1. Создать психолого—педагогический консилиум в составе:

Председатель ППк — Рудакова А.М. — зам.директора по УВР,

Секретарь ППк — Сигарева Е.А. — педагог-психолог,

Скворцова О.С. — соц.педагог, учитель географии

Павлова Е.А. — учитель информатики, Ворновская

Е.А. — учитель начальных классов, Лахина В.И. —

медицинская сестра.

2. График работы ППк определить в зависимости от режима работы школы.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю

И.о. директора МБОУ СОШ № 13 им. А.В. Суворова А. М. Рудакова.

С приказом ознакомлены:

Сигарева Е.А.

Скворцова О.С.

Павлова Е.А.

Ворновская Е.А.

Лахина В.И.



КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 13
им. А.В. Суворова