

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 13 ИМЕНИ А.В.СУВОРОВА СТАНИЦЫ ДМИТРИЕВСКАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ СОШ № 13 им.
А.В.Суворова

Протокол от 31.08.2023
года № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 13 им.
А.В.Суворова

Агафонова Е.Ю.

Приказ от 01.09.2023 года № ____

Положение о разработке адаптированной образовательной программы
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 13 имени А.В.Суворова станицы
Дмитриевская муниципального образования Кавказский район

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке адаптированной образовательной программы в *СОШ № 13* (далее – Положение) регламентирует деятельность работников *МБОУ СОШ № 13* (далее – Школа) в части разработки адаптированной образовательной программы (далее – АОП) и определяет ее структуру, содержание, порядок разработки.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1599;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

- СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.
- 1.3. АОП – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.
- 1.4. Школа разрабатывает АОП самостоятельно для конкретного обучающегося или для группы обучающихся, которые имеют сходные рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПк).

2. Порядок разработки АОП

2.1. АОП разрабатывает рабочая группа, которую создает и контролирует *заместитель директора по учебно-воспитательной работе*.

2.2. В рабочую группу входят работники центра образования, работники других специализированных организаций (например, ПМПк) в зависимости от конкретных рекомендаций ПМПк по обучению ребенка с ОВЗ и ресурсов Школы.

2.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе вправе привлекать к разработке АОП членов ПМПк.

2.4. При разработке АОП рабочая группа основывается на:

- рекомендациях ПМПк для обучающегося или нескольких обучающихся, для которых разрабатывают АОП;
- примерных основных общеобразовательных программах;
- примерных адаптированных основных общеобразовательных программах;
- индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида – при наличии такой программы в случае разработки АОП для обучающихся с инвалидностью.

2.5. *Проект АОП согласовывается педагогическим советом Школы или ПМПк в зависимости от загруженности членов ПМПк. Решение о том, кто будет согласовывать проект АОП, принимает заместитель директора по учебно-воспитательной работе.*

2.6. АОП утверждается директором Школы в составе основной общеобразовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования или в составе адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3. Структура АОП

3.1. Структура АОП состоит из *трех* разделов: *целевого, содержательного, организационного*.

3.2. Содержание каждого из разделов зависит от уровня образования, которое осваивает обучающийся с ОВЗ, рекомендаций ПМПк, соответствующих ФГОС общего образования, примерных адаптированных основных общеобразовательных программ для соответствующей нозологии и определяется рабочей группой самостоятельно.

3.3. Титульный лист АОП должен содержать:

- информацию о центре образования, о том, когда и кем согласована и утверждена;
- полное наименование АОП с указанием категории детей, для которых она разработана;
- год составления АОП.

4. Изменения и дополнения АОП

4.1. АОП изменяют и дополняют *по рекомендациям педагогического совета Школы и (или) ППк.*

4.2. Решение об изменении или дополнении АОП принимает *заместитель директора по учебно-воспитательной работе и для этого создает рабочую группу.*

4.3. Состав рабочей группы по внесению изменений и дополнений в АОП регулируется разделом 2 Положения.

5. Делопроизводство

5.1. После утверждения АОП размещается на сайте Школы в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденными приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831.

5.2. Если в АОП содержатся персональные данные обучающегося с ОВЗ, для которого разработали АОП, то АОП публикуется на сайте без таких персональных данных.