

Утверждено решением педсовета
от 21 марта 2020 года,
протокол № 9.

Председатель педсовета

_____ Е.Ю.Агафонова

ОТЧЕТ

(аналитическая часть)

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

***Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №13
имени А.В.Суворова
станции Дмитриевская
муниципального образования Кавказский район***

1. Аналитическая часть отчета.

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование в соответствии с уставом муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.В.Суворова станицы Дмитриевская муниципального образования Кавказский район (далее МБОУ СОШ № 13)

Адрес: юридический 352144, Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, станица Дмитриевская, улица Ленина, 50,
фактический 352144, Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, станица Дмитриевская улица Ленина, 50

Телефон 8-86193—53-1-96

Факс 8-86193—53-1-92

e-mail RAM_07@mail.ru

Здание школы – типовое площадью 1839 м², имеется пришкольная территория площадью 2021 кв.м. Школа сельская, 272 учащихся, 21 учитель.

1.2. Оценка образовательной деятельности организации

Особенности организации образовательного процесса: организация образовательной деятельности в МБОУ СОШ № 13 осуществляется на основе образовательной программы начального общего образования ФГОС, основного общего образования, основного общего образования ФГОС и среднего общего образования.

Нормативный срок освоения:

Начальное общее образование - 4 года

Основное общее образование -5 лет

Среднее общее образование -2 года

Деятельность Организации регламентируется следующими видами локальных актов:

- приказами и распоряжениями директора Организации;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- должностными инструкциями работников Организации;
- коллективным договором;
- правилами поведения обучающихся;
- положением о Педагогическом совете;
- положением о промежуточной аттестации;
- положением об оплате труда;
- договорами с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников;
- положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- положением о порядке приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ № 13 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников;
- положением о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные образовательные программы основного общего, среднего общего образования;
- положением о порядке перевода в следующий класс, отчислении, исключении учащихся школы;
- положением о внутришкольном контроле;
- положением о профессиональной подготовке;
- положением о сайте;
- иными локальными актами.

Цели и задачи МБОУ СОШ № 13 на 2018-2019 учебный год.

I. Формировать личность, готовую к самоопределению своего места в жизни, к самореализации.

1. Усилить влияние школы на социализацию личности школьника.

2. Формировать и развивать общеучебные умения и навыки, привлекать школьников к участию в общественно-полезном производительном труде.

3. Проводить работу по профессиональной и профильной подготовке учащихся на третьей ступени обучения.

II. Создать в школе условия для формирования здорового образа жизни; использовать здоровьесберегающие и здоровьесформирующие технологии в управлении, обучении, воспитании.

1. Не допускать ухудшения состояния здоровья учащихся в период пребывания в школе.

2. Обеспечить санитарно-гигиенический режим, санитарно-гигиеническое просвещение.

3. Создать систему физкультурно-оздоровительных мероприятий.

4. Поддерживать благоприятную психологическую среду в школе.

III. Обеспечить реализацию права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.

1. Формировать уровень знаний, умений, навыков по всем предметам не ниже обязательного минимума.

2. Продолжить работу по внедрению в практику работы инновационных технологий, созданию в школе единого информационного пространства.

3. Шире использовать дифференциацию обучения, личностно-ориентированный подход. Совершенствовать формы и методы работы с одаренными детьми и детьми, требующими педагогической поддержки.

4. Систематически использовать в работе педагогические мониторинги, систему диагностики обученности и обучаемости.

5. Проводить постоянный контроль за обучением, посещаемостью занятий, детьми из неблагополучных семей, детьми «группы риска».

IV. Совершенствовать деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы школы (нравственное, правовое, гражданское, патриотическое воспитание, развитие национально-культурных традиций).

1. Развитие самостоятельности учащихся при подготовке и проведении общешкольных мероприятий. Создание системы самоуправления.

2. Воспитание учащихся в духе демократии, личностного достоинства, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма.

3. Вовлечение учащихся в систему дополнительного образования с целью самореализации каждого.

4. Создание условий для участия семей в воспитательном процессе.

Приоритетные цели и задачи в сфере управления образовательным учреждением:

Создание нормативно-инструктивных и организационно-административных предпосылок, обеспечивающих внедрение в управленческую практику современных подходов и новых технологий, в том числе информационных;

Разработка и реализация нормативно-правовых и организационных предпосылок, способствующих демократизации управления, усиления роли сотрудников и профсоюзного комитета в управлении образовательным учреждением;

Разработка нормативно-правовых и организационных предпосылок, направленных на совершенствование системы стимулирования участников образования, снижение текучести кадров в учреждении.

Приоритетные цели и задачи в сфере управления качеством образования :

Обеспечение единства и целостности образовательного пространства в образовательном учреждении; нормативное закрепление стратегии в сфере образования учащихся посредством развертывания образовательной программы учреждения;

Обеспечение прав учащихся на получение образования на уровне, не ниже предусмотренного в государственном образовательном стандарте и на соответствующем уровне качества, т.е. не угрожающем безопасности жизнедеятельности учащихся и доступном для продолжения образования;

Разработка нормативно-правовых и организационно-управленческих оснований для использования в образовательной практике инновационных методик и технологий, способствующих повышению качества образовательного процесса;

Разработка организационно-методических предпосылок для развертывания в образовательной практике инструментария для осуществления:

а) педагогической диагностики; б) психологической диагностики; в) социологической диагностики.

Приоритетные цели и задачи в сфере организации и осуществления воспитательной работы

- Разработка нормативно-правовых и организационно-управленческих оснований для развертывания в учреждении образовательных программ дополнительного образования учащихся;

- Разработка нормативно-правовых и организационно-методических предпосылок, направленных на развитие и укрепление связей с учреждениями образовательно-культурной и культурно-досуговой сферы;

Приоритетные цели и задачи в сфере управления качеством педагогического и управленческого персонала:

Обеспечении развития системы повышения квалификации кадров учреждения как элемента районной системы повышения квалификации и направленности ее на освоение педагогическими работниками профессионально-педагогических способов организации и осуществления образования учащихся;

Создание нормативно-правовых, организационно-педагогических и информационных предпосылок, обеспечивающих интеграцию методической (научно-методической) работы и системы повышения квалификации кадров;

Создание социально-психологических, нормативно-правовых, финансово-экономических и эргономических предпосылок, обеспечивающих развитие активности и инициативности педагогических работников при осуществлении ими профессионально-педагогической деятельности.

Приоритетные цели и задачи в сфере совершенствования финансово-экономического и материального технического обеспечения деятельности учреждения:

Создание нормативно-правовых, информационных и организационно-управленческих предпосылок, обеспечивающих стабильное функционирование финансово-экономической системы учреждения;

Систематизация нормативно-правовых и организационно-управленческих оснований для привлечения дополнительных источников финансирования за счет осуществления платных образовательных услуг;

Разработка и реализация организационно-управленческих мероприятий, направленных на развитие учебно-материальной и материально-технической базы образовательного у

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);

- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

1.3. Оценка системы управления школой.

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Устава МБОУ СОШ № 13. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования Кавказский район в лице главы администрации муниципального образования Кавказский район, управление имущественных отношений администрации муниципального образования Кавказский район и управления образования администрации муниципального образования Кавказский район.

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

Первый уровень структуры – уровень директора. Директор школы определяет совместно с Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива утверждает план развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

На втором уровне структуры функционируют Совет школы, педагогический совет, родительский комитет, Общее собрание трудового коллектива, профсоюзный орган.

Третий уровень структуры управления – уровень заместителей директора по учебно-воспитательной работе, по воспитательной работе. Этот уровень представлен также методическим советом. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных МО.

Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Пятый уровень организационной структуры – уровень учащихся. В школе созданы органы ученического самоуправления, которые действуют на основании утвержденных Положений.

Формами самоуправления школы являются:

Совет школы,
Общее собрание трудового коллектива,
Педагогический совет,
Родительский комитет.
Ученический совет.

Количественный состав учащихся:

1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

На конец 2019 года в школе обучалось 272 учащихся в 17 классах

Уровень образования		Количество классов	Количество учащихся
Первая (начальная школа)	1 – 4	6	101
Вторая (основная школа)	5 – 9	9	154
Третья (старшая школа)	10 – 11	2	17

Данные о контингенте обучающихся (воспитанников)

Показатель	Количество	%
Классы (группы)- всего	17	100
Обучающиеся - всего	272	100
в том числе:		

занимающихся по базовым общеобразовательным программам	272	100
занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки	0	0
занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)	0	0
Обучающиеся, получающие образование по формам	очное	272
	очно-заочное (вечернее)	0
	заочное	0
	семейное	0
	экстернат	0
Дети-инвалиды	6	2

КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования:

Большое Вниманию Анна Михайловна уделила результатам ЕГЭ 2019 года:

	школьный	районный	краевой	Прошлого года
Русский язык (15)	63	72,1	73,3	69,5
Математика профиль (6)	51	54,7	58	42,3
Математика база (15)	4	4,2	4,2	4,2
Физика	37			
Обществознание	51			

- Средний бал в районе **по русскому языку** составил 72,1 (2018г. – 73,6). По сравнению с предыдущим годом показатель для района ухудшился на 1,5 балла (**краевой 73,3**)

Результаты ЕГЭ по русскому языку в разрезе ОО:

ОУ	2017	2018		динамика
			2019	
МБОУ СОШ №13	71,8	69,5	63,0	-6,5

- Средний бал в районе **по математике (профильный уровень)** составил **54,7** (2018г. – 49,0). **Краевой -58,0(П), 4,2(Б)**. По сравнению с предыдущим годом показатель для района стал выше на 5,7

ОУ	Средний балл			Динамика
	2017	2018	2019	
МБОУ СОШ №13	37,0	42,3	51,0	+9,3

- Средний бал в районе **по математике (базовый уровень)** составил 4,2 (2018г. – 4,4). **Краевой — 4,2**. По сравнению с предыдущим годом показатель для района снизился на 0,2.

	2017	2018	2019	Динамика
--	-------------	-------------	-------------	-----------------

МБОУ СОШ №13	4,0	4,2	4,0	-0,2
--------------	-----	-----	-----	------

Что то касается государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса, 2 выпускницы получили аттестаты об основном общем образовании с отличием). 1 учащийся, имея статус ОВЗ, сдавал ГВЭ. Средний балл по предметам следующий:

- русский язык – 24,6,
- математика – 17,3
- информатика – 9
- география – 20,7
- обществознание – 22,7.

1.5. Оценка организации учебного процесса.

Деятельность общеобразовательного учреждения регламентируется годовым календарным графиком. Расписания урочной и внеурочной деятельности составлены согласно требованиям САНПин.

На каждом уроке предусмотрены проведения физ.минуток. В школе реализуется программа о правильном питании.

Успеваемость за 2018 -2019 учебный год составила 97 % в целом по школе. Важный показатель результативности процесса обучения – стабильность количества школьников, обучающихся на «4» и «5».

Успевают на «5» - 23

Успевают на «4», «5» - 41

Имеют одну «4» - 8

Имеют одну «3» - 10

Качество знаний уч-ся – 36%.

В учебном плане появился новый предмет «Астрономия». Предмет выдан в полном объеме, все учащиеся освоили «Астрономию».

Весь программный материал по всем предметам учебного плана выдан в полном объеме.

Пропущено уроков:

В 2018-2019 учебном году – 24 3367 уроков

В 2017-2018 учебном году – 25141 уроков

В 2016-2017 учебном году – 24689 уроков .

В 2018-2019 учебном году учащиеся школы приняли участие во Всероссийских проверочных работах.

ВПР – это годовые контрольные работы по отдельным учебным предметам для оценки уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов.

ВПР не являются государственной итоговой аттестацией. Они проводятся ОО самостоятельно, с использованием единых вариантов заданий для всей РФ, разрабатываемых на федеральном уровне, которые дают возможность оценить учебные результаты обучающихся по единым критериям.

Отличительными особенностями ВПР является единство подходов к составлению вариантов, проведению самих работ и их оцениванию, а также возможностью сравнить результаты школы с другими школами района, региона, страны.

Задания ВПР, включают в себя наиболее значимые элементы по каждому учебному предмету, важные для общего развития выпускника и его жизни в обществе, в том числе, необходимые каждому гражданину знания по истории нашей страны, представления о здоровом и безопасном образе жизни, представления о природных процессах и явлениях.

Содержание заданий определяется федеральными государственными образовательными стандартами.

Всероссийские проверочные работы проводились по итогам учебного года с целью совершенствования образовательных программ, а также для индивидуальной работы с учащимися по устранению имеющихся пробелов в знаниях. Получение реальных данных о

качестве и результатах обучения, насколько полно учащиеся осваивают знания и навыки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом общего образования позволяют школе выработать стратегию работы школы по повышению качества знаний учащихся.

1.6. Оценка востребованности выпускников.

*Количество выпускников, поступивших в высшие учебные заведения
за последние 3 года.*

Год	Количество выпускников	поступившие	процент
2017	11	5	46
2018	10	7	70
2019	3	1	33

В 2019 году 11 класс не был профильным.

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

2.1. Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, по диплому, общий педагогический стаж	Стаж работы
Директор	Агафонова Е.Ю.	Высшее, учитель русского языка и литературы	23 года
Заместитель директора по УВР	Рудакова Анна Михайловна	Высшее, учитель английского языка	25 лет
Заместитель директора по ВР	Назарова Татьяна Анатольевна	Высшее, учитель химии и биологии	27 лет

2.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		21	100
Педагогические работники:		21	95
--- всего		1	
-из них внешних совместителей			5
Вакансии		Учитель математики и информатики	
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	21	100
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	всего	21	100
	высшую	11	52
	первую	6	29
	соответствие	4	24

	занимаемой должности		
Состав педагогического коллектива	учитель	20	95
	социальный педагог	0,25	1,7
	педагог-психолог	0,5	3,3
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	2	0
	5-10 лет	0	0
	11-19 лет	2	10
	свыше 20 лет	17	90
Педагогические работники пенсионеры по возрасту		4	20
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель Кубани		0	0
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания			
- Почетный работник общего образования РФ		3	15
- Отличник народного просвещения		0	0
- Почетная грамота Министерства образования и науки РФ		1	5
- Лучшие учителя Российской Федерации (ПНПО)		3	15

2.3 Средняя предельная нагрузка на одного педагогического работника 23 часа

2.4 Участие в профессиональных педагогических конкурсах:

Год	ФИО	Занимаемая должность	Наименование конкурса	Район, город, край	Результат
2019	Бурбига Светлана Александровна	Учитель истории и обществознания	Краевой конкурс «новые идеи – повой школе	край	победитель
2017	Абеяшева Елена Андреевна	Учитель английского языка	Учитель года Кавказского района - 2017	район	призер
2016	Сигарева Елена Александровна	Учитель истории и обществознания	Педагог-психолог Кавказского района	район	победитель

Педагогический коллектив – это опытные, квалифицированные учителя, принимающие активное участие в общественной жизни школы, станицы, района, пользующиеся заслуженным авторитетом среди жителей станицы, родителей. Коллектив работает над программой развития «Развитие учащихся в процессе творчества и сотрудничества».

1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

В целях сохранения единого образовательного пространства выбор учебников осуществляется в соответствии с перечнем, определенным образовательным учреждением, с учетом федерального перечня учебников, рекомендуемых или допускаемых к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях,

утвержденных Минобрнауки России, и строится на принципах системного и планового подхода с учетом перспективы и преемственности реализации образовательных программ.

Книжный фонд – 8683

Доля учебников (%) в библиотечном фонде – 4530 (53%)

Обеспеченность учебниками – 100%

Библиотека подключена к сети Интернет.

Читальный зал библиотеки рассчитан на 8 учащихся.

Библиотека обеспечена современной информационной базой (выход в Интернет, медиатека, оснащение средствами сканирования, копирования и распечатки материалов).

1.9. Оценка материально-технической базы.

Обеспечение образовательной деятельности учебными кабинетами.

<i>Наименование кабинета</i>	<i>Оснащение оборудованием</i>
Кабинет информатики и ИКТ	DVD, 8 компьютеров ноутбуков, проектор, сканер
6 кабинетов начальных классов	Интерактивный комплекс, телевизор, DVD, документ-камера, 1 цифровой фотоаппарат, 1 микролаборатория, 15 ноутбуков
Кабинет биологии	Мультимедийный проектор, принтер, цифровой микроскоп
Кабинет химии	Мультимедийный проектор, принтер, цифровой микроскоп, оборудование в рамках ПНПО
Кабинет кубановедения	Мультимедийный проектор, принтер
Кабинет географии	Мультимедийный проектор, принтер, оборудование в рамках ПНПО
Кабинет истории	Мультимедийный проектор, телевизор, DVD
Кабинет русского языка и литературы	Мультимедийный проектор, телевизор, DVD, принтер, оборудование в рамках ПНПО
Кабинет русского языка и литературы	Мультимедийный проектор, телевизор, DVD, принтер, оборудование в рамках ПНПО
Кабинет ОБЖ	Телевизор, DVD, электронный тир, макет автомата Калашникова, станки
Кабинет физики	1 ноутбук, телевизор, DVD, оборудование в рамках ПНПО
Кабинет иностранного языка	Мультимедийный проектор, телевизор, DVD
Кабинет иностранного языка	10 ноутбуков, интерактивный комплекс, принтер
Кабинет музыки	Специализированное оборудование кабинета музыки
Кабинет технологии	Мультимедийный проектор, 12 швейных машинок, специализированное оборудование для кабинета технологии

Информатизация образовательного процесса.

Количество компьютеров – 56, используются в образовательном процессе- 54.

Количество кабинетов с интерактивными комплектами – 9

Количество кабинетов с мультимедиапроекторами – 16

Принтеры – 18

МФУ - 4

Школьная столовая имеет 120 мест.

В школе функционирует лицензированный медицинский кабинет

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В школе организована работа школьной системы оценки качества образования (согласно положению). Результаты промежуточной аттестации рассматриваются на методических и педагогических советах, в публичном отчете, на сайте школы. За прошедший учебный год по итогам года нет второгодников и условно переведенных. Качество обученности составляет 39%.

ПРОГРАММЫ ПО КОТОРЫМ РАБОТАЕТ ШКОЛА

Все учителя-предметники разрабатывают рабочие программы на основе рекомендаций к программам для общеобразовательных учреждений, в соответствии с учебным планом, обязательным разделом является календарно-тематическое планирование. Рабочие программы согласовываются на методическом объединении учителей и утверждаются на педагогическом совете школы и приказом директора.

В программах присутствуют все обязательные позиции: они соответствуют государственному стандарту. Целью программ является получение необходимого основного образования на высоком уровне обучения, достижение 100% обученности в каждом классе, развитие творческих способностей учащихся, работа с одаренными детьми. При реализации учебных программ педагоги школы используют различные образовательные технологии.

Календарно-тематическое планирование учителей разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла и согласовано заместителем директора по УВР.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы и определяется требованиями и нормами санитарно-эпидемиологических правил и СанПин.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.

Работает система «Сетевой город»

Режим работы учреждения

Продолжительность учебной недели 1-8 классы: 5 дней, 9-11 классы: 6 дней

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени

1 ступень: минимальное – 3 урока, максимальное – 5 уроков;

2 ступень: минимальное – 5 уроков, максимальное – 7 уроков;

3 ступень: минимальное – 6 уроков, максимальное – 7 уроков.

Продолжительность уроков (мин.)

1 класс: 1 полугодие – 35 минут, 2 полугодие – 45 минут;

2-11 классы: 40 минут.

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная)

1 класс: минимальная – 10 минут, максимальная – 20 минут, динамическая пауза – 40 минут;

2-11 классы: минимальная – 10 минут, максимальная – 20 минут.

Сменность занятий:

Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	1 – 11 классы	272

В школе осуществляется подвоз 120 учащихся двумя транспортными единицами (автобусами, один из которых был получен в 2019 году).

ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МБОУ СОШ №13- это динамично развивающаяся система с отлаженным механизмом кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения, в образовательном пространстве которой комфортно чувствуют себя как одаренные дети, так и дети со специальными образовательными потребностями.

Основной темой воспитательной работы в 2018-2019 учебном году:

«Воспитание и социализация обучающихся –высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа».

Цель воспитательной работы:

Подготовка ответственного гражданина, способного самостоятельно мыслить и оценивать происходящее, строить свою жизнь и деятельность в соответствии с собственными интересами и с учетом интересов и требований окружающих его людей и общества в целом.

Задачи воспитательной работы:

- 1) Создание условий для развития личности на основе нравственных ценностей и исторического опыта России, направленного на формирование активных жизненных позиций, гражданского самосознания, воспитание любви к родной школе, отчему краю.
- 2) Продолжение работы по созданию условий для физического, интеллектуального и духовного развития детей на основе изучения личности учащихся, их интересов, стремлений и желаний.
- 3) Формирование у учащихся межличностных отношений, толерантности, навыков самообразования и разностороннее развитие их творческих способностей.
- 4) Повышение социальной активности учащихся, развитие деятельности классного и ученического самоуправления.
- 5) Формирование и развитие системы работы с родителями и общественностью, привлечение родителей к организации воспитательного процесса в школе.

Воспитание учащихся строиться на гуманистических и гуманитарных традициях. Их основной принцип: отношение к человеку – делает самого человека, проявляется, реализуется и складывается в системе «диалогических» связей между людьми, где формируется уважение как к другому человеку и иной культуре, так и к самому себе и к своей культуре. Создание соответствующей атмосферы – основная задача школьного психолога, социального педагога и классного руководителя. Классные руководители, психолог, социальный педагог, заместитель директора по воспитательной работе продолжали составление перспективных планов воспитательной работы школы, сотрудничая с учащимися и родителями, культурно-массовыми организациями. Особое звено их деятельности – педагогическая поддержка позитивного развития «трудных» детей, и тех учащихся, которые находятся в психологически сложных ситуациях.

Главная задача педагогического коллектива – создание условий для успешного развития каждого учащегося в доступных для него видах деятельности.

Главная задача классного руководителя – защита и здоровье обучающихся.

В штате школы работают заместитель директора по УВР, ВР, педагог - психолог, социальный педагог, педагоги ДО.

В школе оборудован уголок по ТБ, спортивная площадка, музейная комната

В школе продолжилась работа органов ученического самоуправления – ученического совета.

Основной составляющей воспитательной работы классных коллективов является их участие во всех общешкольных мероприятиях. Это позволяет четко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса в школе, это способствует:

- Повышению уровня общительности каждого в отдельности;
- Развитию личностных качеств учащихся, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению классного коллектива как неотъемлемой части школьного коллектива.

Участие класса во всех общешкольных мероприятиях помогают классному руководителю заполнить досуг школьника интересными и познавательными, веселыми и развлекательными мероприятиями, тем самым, сведя к минимуму влияние улицы, что особенно важно для старшекласников. Воспитательная работа строилась по системе коллективно-творческих дел (КТД).

В формировании и развитии личности учащихся школа ведущую роль отводит гражданско-патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения. В течение года педагогическим коллективом была проделана большая работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам Российского государства (учащиеся на еженедельных школьных линейках и традиционных праздниках исполняли Государственный гимн РФ и Кубани, были участниками тематических бесед), проводились еженедельные Уроки Мужества, пятиминутки- политинформации. Прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела, участие в митингах и Пост № 1, краевых патриотических акциях и военно- патриотических конкурсах и играх.

Участие в общешкольных мероприятиях развивает ответственность, инициативу в наших детях, содействует воспитанию общественной активности, выявляет лидерские качества личности и их коммуникативные способности.

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. С этой целью в школе велась большая работа с родителями или лицами, их заменяющими. Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты).

Работа по профилактике правонарушений.

Согласно плану воспитательной работы, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков на протяжении всего учебного года в школе велась работа по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:

На начало учебного года соц.педагогом были составлены банки данных учащихся и семей, состоящих на ВШУ. Своевременно выявлялись дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации или совершившие правонарушение. Такие дети ставились на ВШУ с заведением индивидуальной учётной карточки, назначением ответственных лиц за организацию индивидуальной профилактической работы, вносились изменения в банк данных; В школе осуществляется контроль получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков ведётся соц.педагогом Скворцовой О.С. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, деятельность школы по выявлению не обучающихся детей, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы деятельности школы в этом направлении.

Классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, беседы по профилактике правонарушений, по выполнению Закона 1539 КЗ, ФЗ №120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Ежемесячно, в течение года проводились заседания школьного Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета. На внутришкольном учете на начало учебного года состояло 7 человек, на конец учебного года 3 человека. На учете в КДН в течение учебного года учащихся состояло 1 человек.

Ответственным за организацию профилактической работы с детьми девиантного поведения Скворцовой О.С. отслеживалась занятость учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях. Приказом по школе назначены ответственные (классные руководители) за организацию индивидуальной профилактической работы с учащимися. По сравнению с предыдущими годами количество неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, значительно уменьшилось.

Профилактика дорожно-транспортного травматизма.

В течение всего учебного года проводились беседы, классные часы, инструктажи с фиксацией в классном журнале по ПДД, ППБ всеми классными руководителями. Ежегодно в августе-сентябре, апреле- мае проводились месячники по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

Рекомендации

Классным руководителям 1-11 классов систематически проводить беседы по правилам дорожного движения, по правилам личной безопасности.

Продолжать деятельность по выстраиванию системы обучающей, профилактической и пропагандистской работы по безопасному и правильному поведению учащихся на дорогах, в быту.

Работа с родителями.

Со стороны школы родителям обучающихся постоянно оказывается возможная помощь. Это, прежде всего, педагогические консультации, родительские собрания, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья, т.е. педагогическое просвещение родителей.

- ***профориентации, подготовки к их дальнейшей трудовой деятельности.***

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 13 станицы Дмитриевской муниципального образования Кавказский район за 2019 год.

Структура: педагог - психолог.

Кадровый состав: педагог-психолог (0,5 ставки, высшая категория).

Достижения: повышение уровня психологического здоровья учащихся, отсутствие конфликтных ситуаций между участниками учебного процесса, повышение уровня успеваемости учащихся.

Проблемы: совмещение деятельности психолога с педагогической деятельностью.

Перспективы развития: повышение статуса психолога в учреждениях образования; качественное инструментальное обеспечение деятельности психолога; установление более тесных контактов с психологическими службами других школ в целях преодоления профессиональной изоляции и обеспечения преемственности опыта. Больше внимание уделить индивидуальным формам коррекционной работы и исследованиям.

АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ ЗАЩИЩЕННОСТЬ

1. В школе имеется кнопка тревожной сигнализации, ее работоспособность контролируется с записью в журнале. Здания и территория контролируются системой видеонаблюдения (количество камер – 7 шт.), система работает в круглосуточном режиме. Имеется охранник.

2. Помещения школы оборудованы системой оповещения экстренной эвакуации из здания в случае возникновения пожара по сигналам ГО и других чрезвычайных ситуаций, проверка проводится регулярно.

3. На посту охраны имеется список телефонов всех служб.

4. Подвального помещения в школе нет, а выход на крышу здания опечатан.

5. Территория школы огорожена забором, в ночное время освещается уличными фонарями.

6. Режим работы охраны круглосуточный, в ночное время – сторожа, в дневное – сотрудники охранного агентства.

7. Порядок осуществления пропускного режима соответствует организации допуска сотрудников, учащихся, посетителей, автотранспорта исходя из требований Инструкции, утвержденной директором.

В целях антитеррористической защищенности в школе подготовлены документы и проводятся следующие мероприятия: - паспорт

безопасности (антитеррористической защищенности) образовательного учреждения с изменениями и дополнениями, утвержденный директором школы и согласованный с ГО ЧС, полицией, ФСБ;

- план по профилактике правонарушений;

- инструкции по антитеррористической безопасности учащихся и персонала;

- регулярно проводятся проверки состояния охраны и обеспечения безопасности ОУ (акты проверок);

- оперативное взаимодействие с территориальными органами ФСБ, МЧС, прокуратурой, полицией по вопросам антитеррористической защищенности образовательного учреждения.

Весь комплекс проводимых мероприятий и принимаемых мер позволяет обеспечить функциональную готовность образовательного учреждения к безопасной повседневной деятельности, а также готовность сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Содержание отчета по самообследованию образовательного учреждения обсуждено и принято педагогическим советом МБОУ СОШ № 13.

(Приложение. Показатели деятельности.)

Директор МБОУ СОШ № 13 им. А.В.Суворова

Е.Ю.Агафонова

«21» марта 2020 года